

MODELLO CONCESSIONE D'USO PER CENTRO ESTIVO 2020

Con la presente scrittura privata tra

la Parrocchia di _____, in _____,
via _____, C.F. [della Parrocchia] _____, legalmente
rappresentata dal Parroco Don _____, nato
a _____, il _____, a ciò autorizzato con Autorizzazione
dell'Ordinario Diocesano n°. _____ in data _____

d'ora in poi indicata come "concedente"

e

il sig. _____, residente in _____, via
_____, C.F. _____, nato a
_____, il _____,
legale rappresentante / procuratore / altro

dell' _____
denominata _____
con sede in _____, via _____ n° _____
CF. _____ P. IVA _____

d'ora in poi indicato come "concessionario"

si conviene e stipula quanto segue

1. Il concedente cede in uso al concessionario, che accetta, l'immobile sito in _____, via _____, costituito da un'area denominata _____ e relativi servizi. L'immobile in uso è quello segnato con colore _____ nell'allegata planimetria e così identificato catastalmente _____.
2. Il Concessionario dichiara di aver preso visione dell'immobile in ogni sua parte e di averne constatato il perfetto stato di conservazione e di manutenzione e di averlo trovato del tutto idoneo all'uso pattuito nel presente contratto ed immune da qualsiasi vizio o imperfezione ed in

tale stato si obbliga a restituirlo alla scadenza della concessione, fatto salvo il normale deterioramento a seguito dell'uso.

3. La presente concessione dura dal giorno _____ al giorno _____ del mese di _____ anno _____.

4. Il concessionario si impegna ad usare i predetti locali e spazi esterni per la realizzazione di un Centro Estivo nelle modalità indicate dalla Normativa Regionale di riferimento Ordinanza Regione Lombardia 555/20 ed allegati e a non concederne il godimento a terzi senza il consenso scritto del concedente. L'inosservanza di tale condizione produrrà la risoluzione immediata di diritto del presente contratto per fatto e colpa del concessionario.

5. Nessun corrispettivo è dovuto per la presente concessione.

6. Il concessionario ha l'obbligo di custodire l'immobile descritto al punto 1 con la normale diligenza.

7. Qualora la suddetta manifestazione comporti l'allestimento di strutture temporanee apposite (palchi, stand), l'organizzatore/concessionario si impegna a produrre, entro le 48 ore precedenti l'iniziativa, la prescritta relazione di conformità alle regole dell'arte.

8. Senza che ciò possa essere considerato un corrispettivo per la presente concessione, le spese riguardanti l'utilizzo dell'immobile (a titolo esemplificativo: acqua, luce, gas, riscaldamento) sono a carico del concessionario e verranno corrisposte in una quota di acconto per euro con conguaglio a saldo entro il mese di a fronte della documentazione probatoria presentata dal concedente. (Oppure: sarà corrisposta una quota forfetaria pari a €..... comprovata da documentazione giustificativa).

9. Qualora il concessionario inserisca nella manifestazione eventi o iniziative non concordate che, per stile o contenuto, siano in aperto contrasto con le finalità istituzionali dell'ente Parrocchia, il presente contratto cessa immediatamente.

10. Qualunque modifica al presente contratto può aver luogo ed essere approvata solo mediante atto scritto.

11. Alla cessazione del presente rapporto, il concessionario dovrà restituire al concedente l'immobile di cui sopra, libero da persone e cose ed in perfetto stato di manutenzione, salvo il predetto normale deterioramento a seguito dell'uso.

12. Il Concessionario si obbliga a stipulare ed a mantenere in vita per tutta la durata della presente concessione una polizza assicurativa presso Compagnia di primaria importanza e per un congruo massimale contro tutti i rischi che possano gravare sull'immobile così come identificato al punto 1 e per responsabilità civile a causa delle attività svolte durante la manifestazione. La polizza dovrà contenere clausola che preveda la risarcibilità diretta del Concedente e, in caso di responsabilità civile, del danneggiato. A richiesta del Concedente, il Concessionario dovrà esibire copia della polizza e delle quietanze di pagamento del premio.

13. Il concessionario si obbliga all'ottenimento di tutte le autorizzazioni civili e alla gestione della propria attività nel rispetto delle norme tributarie e fiscali previste dalla legge dello Stato Italiano e solleva sin d'ora il concedente da qualsiasi responsabilità, anche e soprattutto di attenersi strettamente alle vigenti norme in materia di prevenzione dei contagi e si impegna alla sanificazione dello spazio concesso al termine del suo utilizzo attraverso la propria organizzazione di uomini e mezzi. A tal fine si faccia riferimento ai Protocolli operativi per la pulizia, sanificazione e igienizzazione degli oratori predisposti dal Centro Oratori Bresciani e alle normative di seguito elencate: ORDINANZA N. 547/20 Regione Lombardia; DPCM 24 Aprile 2020; Prot. condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro, 24 Aprile 2020; Circ. 5443/20 – Ministero della salute.

14. Il concessionario dichiara di manlevare nel modo più ampio per sé e per i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo, il parroco pro tempore della Parrocchia..... da ogni e qualsiasi obbligazione di corrispondere compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, ecc. nell'eventualità del verificarsi di un contagio da COVID19.

Luogo e data

Firma

Si allega copia fotostatica del documento di identità.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Concedente

Il Concessionario

